

## **KRETINGOS RAJONO KŪLPĖNŲ MOTIEJAUS VALANČIAUS PAGRINDINĖS MOKYKLOS PASTATŲ TECHNINĖS PRIEŽIŪROS DARBININKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

### **I SKYRIUS PAREIGYBĖ**

1. Pastatų techninės priežiūros darbininko pareigybė yra biudžetinių įstaigų darbininkų pareigybių darbuotojų grupėje.
2. Pastatų techninės priežiūros darbininko pareigybės lygis – D.
3. Pastatų techninės priežiūros darbininko pareigybės paskirtis – šį darbą dirbantis asmuo turi išmanyti pastatų technines savybes; einamojo remonto darbų atlikimo terminus ir tvarką; šildymo, vandentiekio, elektros sistemų technologijas ir reikalavimus darbui su jomis; higienos reikalavimus; darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, elektroaugos, higienos reikalavimus;
4. Pareigybės pavaldumas – pastatų techninės priežiūros darbininkas yra tiesiogiai pavaldus Kretingos rajono Kūlpėnų Motiejaus Valančiaus pagrindinės mokyklos (toliau – Mokykla) direktoriui, atlieka Mokyklos ūkio dalies vedėjo pavedimus bei nurodymus.

### **II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
  - 5.1. priimamas dirbti asmuo, išklauses sveikatos žinių kursų, įvadinį saugos ir sveikatos instruktavimą ir priešgaisrinės saugos instruktavimą;
  - 5.2. šias pareigas einantis darbuotojas privalo turėti vidurinį ar profesinį išsilavinimą;
  - 5.3. turi mokėti savarankiškai planuoti, organizuoti savo veiklą;
  - 5.4. turi tiksliai vykdyti direktoriaus ar ūkio dalies vedėjo nurodymus;
  - 5.5. turi būti pareiingas, darbštus;
6. Pastatų techninės priežiūros darbininkas į darbą yra priimamas ir atleidžiamas iš darbo vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, kitais norminiais teisės aktais, dirba vadovaudamasis Mokyklos darbo tvarkos taisyklėmis ir pareigybės aprašymu.
7. Pastatų techninės priežiūros darbininkas turi būti susipažinęs su darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, civilinės saugos, saugaus eismo, elektroaugos, gamtosauginiais reikalavimais ir jų laikytis, mokėti suteikti pirmąją medicininę pagalbą įvykus nelaimingam atsitikimui.
8. Negali patikėti savo pareigų vykdymo kitam asmeniui ir atlikti veiksmų, nesusijusių su darbu, esant būtinybei atlikti pavestą darbą nesilaikant darbo laiko grafiko.

### **III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

9. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
  - 9.1. greitai ir tiksliai atlieka pavestus darbus: baldų, pastato, įrenginių remontą, priežiūrą ir kt.;
  - 9.2. užtikrina tinkamą pastato ir įrengimų eksploataciją;
  - 9.3. atlieka pagalbinius darbus;
  - 9.4. pagal savo kvalifikaciją atlieka elektros tiekimo sistemų gedimų taisymą;

- 9.5. reguliuoja ir šalina šildymo, vandentiekio, kanalizacijos sistemų sutrikimus;
- 9.6. atlieka darbus tik naudodamas apsaugines asmenines apsaugos priemones;
- 9.7. saugo jam patikėtą inventorių, įrengimus, instrumentus ir juos naudoja pagal paskirtį, laikydamasis darbų saugos ir priešgaisrinės saugos taisyklių;
- 9.8. prižiūri ir remontuoja ūkinį inventorių, esantį Mokyklos teritorijoje;
- 9.9. remontuoja Mokyklai priklausančią ūkinę techniką bei įrankius;
- 9.10. suderinus su ūkio dalies vedėju aprūpina (vykdo tiekimą) Mokyklą reikalingu ūkiniu inventoriumi bei kt. priemonėmis;
- 9.11. šildymo sezono metu reguliuoja Mokyklos patalpų radiatorių bei katilinės katilų temperatūrą;
- 9.12. atlieka mokyklos direktoriaus ir ūkio dalies vedėjo pavestus einamojo remonto darbus;
- 9.13. pagal savo kvalifikaciją atlieka elektros tiekimo sistemų gedimų taisymą;
- 9.14. reguliuoja, remontuoja ir šalina šildymo, vandentiekio, kanalizacijos sistemų sutrikimus;
- 9.15. atlieka mokyklos direktoriaus, jo pavaduotojo ūkio reikalams pavestus einamojo remonto darbus;
- 9.16. pastatų techninės priežiūros darbininkui nesant darbo pagal tiesiogines pareigas, mokyklos direktorius ar ūkio dalies vedėjas paveda atlikti kitus darbus;
- 9.17. nedelsiant imasi adekvačių priemonių pastebėjęs ar įtaręs mokinį esant apsvaigus nuo psichotropinių ar kitų psichiką veikiančių medžiagų, mokinio atžvilgiu taikomą smurtą ar įvairaus pobūdžio išnaudojimą;
- 9.18. laikosi bendrosios ir pedagoginės etikos normų, puoselėja pozityvias vertybes ir bendruomeniškumą (mandagumą, paslaugumą, rūpinimąsi kitais, pagarbą, pasitikėjimą, solidarumą, lygiateisiškumą);
- 9.19. yra atsakingas už emociškai saugios mokymo (-si) aplinkos mokykloje puoselėjimą, reaguoja į smurtą ir patyčias pagal Mokyklos nustatytą tvarką;
- 9.20. kuria ir puoselėja pozityvų Mokyklos mikroklimatą.

#### **IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ**

- 10. Šias pareigas vykdomas darbuotojas atsako už:
  - 10.1. taupų patikėto Mokyklos turto valdymą, naudojimą, disponavimą juo;
  - 10.2. savo atlikto darbo rezultatus (švarą ir tvarką patalpose);
  - 10.3. darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, elektrosaugos reikalavimų darbe laikymąsi;
  - 10.4. pavestų darbų atlikimo kokybę;
  - 10.5. jam patikėto inventoriaus, įrengimų ir instrumentų saugumą ir naudojimąsi pagal darbo saugos ir priešgaisrinių taisyklių nuorodas, paskirtį;
  - 10.6. Mokyklos nuostatų, Darbo tvarkos taisyklių, pareigybės aprašyme numatytų pareigų bei funkcijų kokybišką vykdymą.
  - 10.7. pozityvaus Mokyklos mikroklimato kūrimą ir puoselėjimą;
  - 10.8. konfidencialumo principo laikymąsi neviešinant informacijos, susijusios su kito asmens duomenimis, su kuria susipažino vykdydamas savo pareigas.
- 11. Už pareigybės aprašyme numatytų pareigų netinkamą vykdymą ar nevykdymą, už padarytą materialinę žalą pastatų techninės priežiūros darbininkas atsako įstatymų nustatyta tvarka.

## **V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

12. Pastatų techninės priežiūros darbininkas į darbą priimančio įstaigos vadovas ar jo įgaliotas asmuo supažindina darbuotoją su šiuo pareigybės aprašymu pasirašytinai.

13. Už papildomas pareigas arba papildomą (sutartyje nesulygtą) darbą yra atlyginama teisės aktų nustatyta tvarka.

---

SUSIPAŽINAU