

PATVIRTINTA

Kretingos r. Kūlupėnų Motiejaus Valančiaus
pagrindinės mokyklos direktoriaus
2023 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. V1-120

KRETINGOS R. KŪLUPĖNŲ MOTIEJAUS VALANČIAUS PAGRINDINĖS MOKYKLOS IKIMOKYKLINIO, PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO GRUPIŲ VAIKŲ, 1–10 KLASIŲ MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kretingos r. Kūlupėnų Motiejaus Valančiaus pagrindinės mokyklos ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupių vaikų, 1–10 klasių mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-1125 „Dėl Mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, Ikimokyklinio ugdymo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 18 d. įsakymu Nr. ISAK-627 „Dėl ikimokyklinio ugdymo programų kriterijų aprašo“, Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2013 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-1106 „Dėl priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“.

2. Apraše aptariami:

2.1. vertinimo tikslai, būdai ir lygmenys;

2.2. mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo principai ir vertinimo planavimas;

2.3. ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių vaikų, 1–4 klasių mokinių, 5–10 klasių mokinių, specialiųjų poreikių mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas, jo fiksavimas, vertinimo rezultatų analizė ir sklaida;

2.4. individualios pažangos stebėjimas, fiksavimas ir analizė.

3. Apraše vartojamos šios sąvokos:

3.1. **Vertinimas** – kriterijais grįstas ugdymosi ir mokymosi stebėjimas ir grįžtamasis ryšys, informacijos apie mokymosi procesus ir rezultatus rinkimas ir kaupimas, interpretavimas ir naudojimas mokymo ir mokymosi kokybei užtikrinti;

3.2. **Įvertinimas** – vertinimo proceso rezultatas, konkretus sprendimas apie mokinio

pasiekimus ir padarytą pažangą;

3.3. **Įsivertinimas** – paties mokinio ugdymosi proceso, pasiekimų ir pažangos stebėjimas, vertinimas ir apmąstymas, numatant tolesnius mokymosi žingsnius;

3.4. **Vertinimo kriterijai** – išsilavinimo standartus atitinkantys, individualiose mokytojų vertinimo metodikose numatyti užduočių atlikimo kriterijai, atitinkantys išsilavinimo standartus;

3.5. **Kontrolinis darbas** – ne mažesnės kaip 30 minučių trukmės savarankiškas, raštu atliekamas ir įvertinamas darbas, skirtas patikrinti, kaip mokiniai išmoko tam tikrą dalyko programos dalį;

3.6. **Savarankiškas darbas** – savarankiškai atliekamos užduotys, apimančios tik dalį skyriaus, naudojantis informaciniais šaltiniais, mokytojo nurodytomis mokymo priemonėmis. Savarankiško darbo tikslas – įvertinti, kaip mokinys geba pritaikyti įgytas žinias individualiai atlikdamas praktines užduotis;

3.7. **Apklausa žodžiu** – tai monologas ar dialoginis kalbėjimas, skirtas patikrinti žinias ir gebėjimą taisyklingai, argumentuotai reikšti mintis gimtąja ar užsienio kalba;

3.8. **Apklausa raštu** – 15–20 minučių apklausa ne daugiau kaip iš dviejų pamokų medžiagos. Užduotys konkrečios, trumpos, aiškios;

3.9. **Laboratoriniai (praktiniai) darbai** ugdo mokinių praktinius gebėjimus: teorinės žinios pritaikomos praktiškai. Paprastai visi klasės mokiniai atlieka tą patį darbą su vienodais prietaisais. Mokinys, naudodamasis duotomis priemonėmis, turi išspręsti iškeltą problemą (išmatuoti, apskaičiuoti, įvertinti, palyginti, sisteminti, nubraižyti brėžinius, formuluoti išvadas).

II. VERTINIMO TIKSLAI, BŪDAI IR LYGMENYS

4. Vertinimo tikslai:

4.1. padėti mokytis. Nustatyti mokinių pasiekimų lygį ir pažangą, išsiaiškinti kiekvieno mokinio stiprybes, ugdymosi poreikius ir kartu su mokiniu bei jo tėvais (globėjais, rūpintojais) priimti sprendimus dėl tolesnio mokymosi žingsnių, mokiniui būtinos pagalbos;

4.2. pripažinti ir sertifikuoti rezultatus. Apibendrinti, susumuoti atskiro mokymosi laikotarpio (baigiant pusmetį, mokslo metus) pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ugdymo programą rezultatus;

4.3. valdyti ugdymo proceso kokybę. Vertinti ugdymo kokybę, identifikuoti problemas ir inicijuoti reikalingus sprendimus.

5. Vertinimo tikslams įgyvendinti naudojami šie vertinimo būdai: formuojamasis, apibendrinamasis, individualios pažangos (idiografinis), diagnostinis, kaupiamasis:

5.1. **formuojamasis vertinimas** užtikrina svarbiausio mokinių pasiekimų vertinimo tikslo – padėti mokytis – įgyvendinimą. Formuojamasis vertinimas apibrėžiamas kaip cikliškas mokymo(si) metu gaunamos mokymosi informacijos panaudojimas tolesniam mokymui ir mokymuisi planuoti ar koreguoti: ugdymo(si) procese teikiamas abipusis atsakas, grįžtamasis ryšys, padedantis mokiniui gerinti mokymo(si) rezultatus, nukreipiantis, ką dar reikia išmokti, leidžiantis mokytojui pritaikyti mokymą, siekiant kuo geresnių rezultatų. Pažymiai vertinant formuojamuoju būdu nerašomi;

5.2. **apibendrinamasis vertinimas** siejamas su mokymosi pasiekimų pripažinimu, juo siekiama nustatyti atliktos užduoties ir veiklos kokybę tam tikro standarto atžvilgiu, formaliai patvirtinti mokinio ugdymosi rezultatai, baigus programą, kursą, modulį ar kitą mokymosi etapą;

5.3. **individualios pažangos (idiografinis) vertinimas** – vertinimo principas, pagal kurį, lyginant dabartinius mokinio pasiekimus su ankstesniaisiais, stebima ir vertinama daroma pažanga;

5.4. **diagnostinis vertinimas** gali būti atliekamas tam tikro ugdymo(si) etapo (temos, kurso) pradžioje ir pabaigoje, siekiant diagnozuoti esamą situaciją: nustatyti mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą, numatyti tolesnio mokymosi galimybes;

5.5. **kaupiamasis vertinimas** – informacijos apie mokinio mokymosi pažangą, pasiekimus kaupimas: įvairių mokinio veiklų, pasiekimų, pastangų sudėtinis pažymys.

6. Vertindami mokinių įgytas kompetencijas, mokytojai vadovaujasi nuostata, kad ugdant mokinių kompetencijas dalyku, jos vertinamos kartu su dalykiniais pasiekimais. Mokiniai ugdomi kompetencijas atlikdami užduotis pamokų metu ir dalyvaudami kitose ugdomosiose veiklose.

7. Vertinimas mokykloje įgyvendinamas asmeniniu (mokinio), tarpasmeniniu (kelių mokinių), bendruomeniniu (klasės ir mokyklos) ir nacionaliniu lygmenimis, kurie turi derėti tarpusavyje ir sudaryti bendrą sistemą.

III. MOKINIŲ MOKYMOSI PASIEKIMŲ VERTINIMO PRINCIPAI IR VERTINIMO PLANAVIMAS

8. Vertinant mokinių pasiekimus vadovaujamas vertinimo principais, išdėstytais Mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-1125 „Dėl Mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

9. Mokytojas, planuodamas ugdymo procesą, planuoja ir vertinimą, kurį, atsižvelgdamas į mokinių mokymosi patirtį ir galias, sieja su mokymosi tikslais.

10. Vertinimo procesus kiekvienas mokytojas planuoja dalyko ilgalaikiame plane.

11. Mokslo metų pradžioje, pirmosios dalyko pamokos metu, mokytojas supažindina mokinius su konkrečiais dalyko vertinimo kriterijais ir fiksuoja tai elektroniniame dienyne, grafoje „Tema, klasės darbai“.

12. Dalykų mokytojai skelbia dalyko vertinimo informaciją stenduose kabinete.

13. Atskirų dalykų vertinimo kriterijai pristatomi, aptariami metodinėse grupėse.

14. Dalykų mokytojai, planuodami integruotas pamokas, integruotus projektus suderina ir numato bendrus vertinimo būdus, užduotis, kriterijus.

15. Atsižvelgiant į mokinių mokymosi pasiekimus, pasikeitusius ŠMM teisės aktus ar kt. dalyko vertinimo kriterijai, susitarimai dėl vertinimo procesų organizavimo gali būti koreguojami mokslo metų eigoje.

16. Mokytojai kontrolinio darbo laiką derina su mokiniais ir tarpusavyje. Kontrolinio darbo laiką mokytojas fiksuoja kontrolinių darbų grafike elektroniniame dienyne ne vėliau kaip prieš 1 savaitę, 1–4 klasių – prieš 3 dienas. Dėl svarbių priežasčių mokytojas, suderinęs su mokiniais, turi teisę kontrolinio darbo laiką keisti. Pakeičia kontrolinio darbo datą el. dienyne.

17. Mokiniais per dieną skiriamas ne daugiau kaip vienas kontrolinis darbas arba 2 savarankiški ar didesnės apimties atsiskaitomieji darbai.

18. Kontroliniai darbai neskiriami pirmą dieną po atostogų, po ligos, po šventinių dienų.
19. Mokinys, nerašęs kontrolinio darbo, per dvi savaites turi atsiskaityti mokytojo nurodytu laiku. Kontrolinis darbas gali būti atidedamas mokiniui, nedalyvavusiam paskutinėse pamokose dėl pateisinamų priežasčių. Neatvykus atsiskaityti per nurodytą terminą be pateisinamos priežasties dienyne rašomas „1“ (užduotis neatlikta). Pastabų skiltyje įrašoma „Neatvyko atsiskaityti (nurodoma darbo tema)“.
20. Kontroliniai darbai ištaisomi per savaitę, rašiniai per dvi savaites, įvertinimai surašomi elektroniniame dienyne tą dieną, kai kontrolinis darbas rašytas.
21. Kontroliniai darbai aptariami klasėje, numatomi būdai mokymosi spragoms šalinti.
22. Jei daugiau nei 50 proc. mokinių gavo neigiamus įvertinimus, kontrolinis darbas perrašomas per dvi savaites, į dienyne rašomas pažymių vidurkis.
23. Įrašas „atleista“ įrašomas, jei mokinys yra atleistas pagal gydytojo rekomendaciją, įrašas „neatestuota“ – jeigu mokinio pasiekimai nėra įvertinti.
24. Mokiniai už padarytą pažangą (nors ir nedidelius pasiekimus) skatinami žodiniu pagyrimu, įrašais sąsiuvinuose, elektroniniame dienyne.
25. Mokymosi pasiekimai nuolat stebimi ir aptariami Mokytojų tarybos, metodinių grupių posėdžiuose, klasių valandėlėse, tėvų susirinkimų metu, individualiuose mokytojų ir mokinių, klasės auklėtojų ir mokinių, dalykų mokytojų ir klasės auklėtojų pokalbiuose.
26. Tėvai (įtėviai, globėjai, rūpintojai) informaciją apie vaiko pasiekimus gauna: susipažinę su įvertinimais el. dienyne, mokinių sąsiuvinuose ir pratybų sąsiuvinuose, su pranešimais elektroniniame dienyne, individualių konsultacijų su mokytoju metu, klasių tėvų susirinkimuose, atvirų durų dienų metu, laikantis Lietuvos respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimų.

IV. IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO GRUPIŲ VAIKŲ PASIEKIMŲ VERTINIMAS

27. Vertinant ikimokyklinio amžiaus vaikų pažangą ir pasiekimus, vertinama 18 vaiko ugdymosi pasiekimų sričių, aprašytų Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų apraše.
28. Ikimokyklinio ugdymo grupės ugdytinių pasiekimų vertinimo principai numatyti Ikimokyklinio ugdymo programoje.
29. Vaikų ugdymo(si) pasiekimai vertinami pagal kiekvieno vaiko individualią pažangą.
30. Vaikų pažanga vertinama: stebint vaiką natūralioje aplinkoje, veiklos metu, analizuojant vaikų kūrybinius ir kitus darbus, pokalbių su vaikais ir jų tėvais metu.
31. Priešmokyklinio ugdymo grupės pedagogas vertina vaikų pažangą ir pasiekimus vadovaudamasis Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269, vertinimo sistema, aptarta Kretingos r. Kūlupėnų Motiejaus Valančiaus pagrindinės mokyklos Ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų metodinėje grupėje 2022 rugsėjo 29 d., protokolo Nr. V3-233.
32. Vaiko daroma pažanga yra vertinama nuolat, pasirenkant vertinimo būdus ir metodus: stebėjimą, pokalbį, diskusiją, vaiko pasakojimus, vaiko darbelių ir veiklos analizę.
33. Vertinimas grindžiamas ilgalaikiu vaiko stebėjimu ir informacijos iš įvairių šaltinių

kaupimu, jos apibendrinimu. Kompetencijos lygis atsiskleidžia, vaikui veikiant natūralioje aplinkoje ar tikslingai sukurtoje situacijoje: žaidžiant, bendraujant, dalyvaujant projektiniame darbe, per išvykas ir pan.

34. Kasdienė informacija apie vaiko pasiekimus kaupiama ir fiksuojama vaiko darbų aplanke.

35. Priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimai yra aprašomi išskiriant 3 pasiekimų lygius: iki pagrindinio, pagrindinis ir virš pagrindinio.

36. Vaikų pasiekimų įvertinimas atliekamas mokslo metų pradžioje ir pabaigoje. Tai fiksuojama „Mano dienynas“ sistemoje.

37. Vertinamosios išvados (mokslo metų pabaigoje) – rekomendacijos pradinio ugdymo pedagogui pateikiamos aprašomuoju būdu – trumpais komentarais, nusakančiais, kokios yra stipriosios vaiko pusės, kas jau pasiekta, kokių dar yra spragų ir kas siektina. Pasiekimų aprašas įsegamas į vaiko asmens bylą, su juo susipažįsta 1 kl. mokytojas.

38. Vaikų pažanga ir pasiekimai su tėvais (globėjais rūpintojais) aptariami individualiai, esant poreikiui, bet ne rečiau nei du kartus per metus.

V. 1–4 KLASIŲ MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

39. 1–4 klasėse taikomi ideografinio ir idiografinio (individualios pažangos) vertinimo principai, atitinkantys išsilavinimo standartuose nusakytus kriterijus. Pradinio ugdymo procese prioritetas teikiamas mokymąsi palaikančiam vertinimui, vertinami mokinio individualūs pasiekimai ir pažanga, nelyginama su kitų mokinių pasiekimais. Ypatingas dėmesys skiriamas socialinių, pažintinių, kūrybinių gebėjimų vertinimui.

40. Vertinimas grindžiamas šiuolaikine mokymosi samprata, amžiaus tarpsnių psichologiniais ypatumais, individualius mokinio poreikius atitinkančiais tikslais.

41. Pradinio ugdymo programoje pirmoje klasėje mokantis mokytojas susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis apie vaiko pasiekimus ir individualią pažangą ir užtikrina ugdymosi tęstinumą.

42. Pradinio ugdymo programoje mokinių kompetencijų ugdymui, pažangai ir pasiekimams fiksuoti bei vertinimo informacijai pateikti naudojami komentarai ir vertinimo aplankai (diagnostiniai testai, piešiniai ir kiti kūrybiniai bei kitokio pobūdžio darbai, įsivertinimai, refleksijos).

43. Lietuvių kalbos kontroliniai diktantai vertinami analizuojant mokinio padarytas klaidas ir pateikiant rekomendacijas tolesniam mokymuisi komentu šalia mokinio darbo. Kontrolinių diktantų apimtis: I klasės poelementoriniu laikotarpiu – 20/30 žodžių; 2 klasės – 30/50 žodžių; 3 klasės – 50/70 žodžių; 4 klasės – 70/90 žodžių. Kiti kontroliniai darbai vertinami, nurodant surinktų taškų skaičių. Šalia pateikiama informacija trumpais komentarais.

44. Diagnostiniam vertinimui mokytojas gali naudoti pratybų ir pasitikrinamųjų darbų sąsiuvinuose pateiktus lietuvių kalbos, matematikos, pasaulio pažinimo testus arba sudaryti juos pats, numatydamas galimus surinkti taškus priklausomai nuo užduoties sudėtingumo.

45. Pradinio ugdymo bendrosiose programose išskirti slenkstinis, patenkinamas, pagrindinis ir aukštesnysis lygiai. Mokinių mokymosi pasiekimų apskaitos suvestinės atitinkamose skiltyse įrašomas ugdymo dalykų apibendrintas kiekvieno mokinio pasiekimų lygis. Mokinui nepasiekus slenkstinio pasiekimų lygio, įrašoma – nepatenkinamas, nepadarė pažangos („np“).

46. 4 klasės mokinių metiniai visų dalykų pasiekimai aprašomi Mokinio pasiekimų įvertinimo apraše (1 priedas) ir įsegami į mokinių asmens bylas.

47. Idiografinio vertinimo samprata ir principai palieka galimybių kiekvienam mokytojui savaip skatinti vaiko ugdymosi motyvaciją.

VI. 5–10 KLASIŲ MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

48. Pagrindinio ugdymo programos dalykų mokytojai susipažįsta su kiekvieno mokinio Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašu ir užtikrina ugdymosi tęstinumą.

49. 5–10 klasių mokinių pasiekimai vertinami pažymiu: nepasiektas slenkstinis lygis – 1–3 balai, slenkstinis lygis – 4 balai, patenkinamas lygis – 5–6 balai, pagrindinis lygis – 7–8 balai, aukštesnysis lygis – 9–10 balų ar įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“. Dorinio ugdymo ir „Gyvenimo įgūdžių“ pamokos vertinamos „įsk.“ – įskaityta, „nsk.“ – neįskaityta.

50. Rašydami įvertinimą pažymiu mokytojai vadovaujasi 5–10 klasių mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo kriterijų lentele (2 priedas).

51. Mokinių žinios vertinamos pagal tokią schemą:

51.1. jeigu pusmetyje dalykui skirta 1 savaitinė valanda, mokinio žinios vertinamos ne mažiau kaip 3 pažymiais;

51.2. jeigu 2 savaitinės valandos, ne mažiau kaip 5 pažymiais;

51.3. jeigu 3 savaitinės valandos, ne mažiau kaip 7 pažymiais;

51.4. jeigu 4–5 savaitinės valandos, ne mažiau kaip 9 pažymių.

52. Dalyko mokytojai kaupia mokinių kontrolinius darbus raštu ir saugo juos vienerius mokslo metus. Galima kaupti ir skaitmeninėse laikmenose.

53. Savarankiški darbai, apklausos žodžiu ir raštu, laboratoriniai (praktiniai) darbai, projektiniai darbai vertinami pagal mokytojo sudarytą dalyko vertinimo tvarką.

54. Pusmečio pasiekimai apibendrinami vertinant mokinio per šį ugdomąjį laikotarpį padarytą pažangą ir įrašomi elektroniniame dienyne. Pusmečio rezultatas išvedamas iš visų mokinio įvertinimų pagal aritmetinį vidurkį arba įrašu „įskaityta“ ar „neįskaityta“, o metinis įvertinimas pagal pusmečių rezultatų aritmetinį vidurkį.

55. 10 klasės mokiniams kovo-balandžio mėn. organizuojami bandomieji pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimai. Jie mokiniams privalomi. Darbai ištaisomi per dvi savaites ir aptariami su mokiniiais. Bandomųjų pasiekimų patikrinimų pažymys įrašomas į elektroninį dienyną.

56. Mokinių, kurie mokosi dalykų modulių, pasiekimai vertinami pažymiu, jie įskaitomi į atitinkamo dalyko programos pasiekimų įvertinimą.

57. Mokinių, dalyvavusių Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime, rezultatai neįskaičiuojami į ugdymo laikotarpio (pusmečio) įvertinimą.

VII. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

58. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ugdymas ir vertinimas

individualizuojamas, atsižvelgiant į Kretingos Švietimo centro Pedagoginės psichologinės pagalbos skyriaus (toliau – PPPS) ir švietimo pagalbos specialistų (specialiojo pedagogo, logopedo) rekomendacijas. Mokiniai mokomi pagal dalyko mokytojo individualiai parengtą ir jiems pritaikytą programą. Pasiekimų ir pažangos vertinimą mokytojai fiksuoja mokinio pasiekimų lape, elektroniniame dienyne.

59. Logopedines pratybas lankančių ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupių, 1–4 klasių mokinių pažangos vertinimas:

59.1. logopedines pratybas lankančiam vaikui/mokiniui, kuris turi nedidelius, specialiuosius ugdymosi poreikius, užpildomas individualus logopedo pagalbos planas, kuriame nurodoma vaiko/mokinio kalbos būklė, gebėjimai ir pasiekimai, siekiami tikslai, o tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindinami elektroniniu būdu;

59.2. vaiko/mokinio pasiekimai vertinami mokyklos nustatyta tvarka ir periodiškumu. Švietimo pagalbos specialistas (logopedas) el. dienyne įrašus daro baigiantis pusmečiui. Įrašoma: „sutrikimas pašalintas“ („sp“), „sutrikimas iš dalies pašalintas“ („sdp“), „sutrikimas nepašalintas“ („snp“);

59.3. mokslo metų gale pakartotinai įvertinami vaikų/mokinių kalbiniai gebėjimai, pokyčiai fiksuojami individualiame logopedo pagalbos plane. Su įrašais supažindinami pageidaujantys tėvai ir ugdantys mokytojai. Adaptaciniu laikotarpiu ikimokyklinės, priešmokyklinės ugdymo grupių vaikams ir 1 klasės mokiniams vertinimai nerašomi;

59.4. mokinių/vaikų pažangos ir pasiekimų į(si)vertinimas:

59.4.1. ištaisomos visos mokinio klaidos rašto darbuose, aptariami garsiniai kalbiniai gebėjimai;

59.4.2. vaikai/mokiniai su darbų vertinimais supažindinami peržiūrėjus juos pratybų pabaigoje, šnekamosios kalbos užduotis aptariant žodžiu.

60. Ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupių, 1–4 klasių specialiųjų ugdymo(si) poreikių mokinių į(si)vertinimas per specialiąsias pamokas:

60.1. ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupių vaikai, 1–4 klasių mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, per specialiąsias pamokas vertinami formuojamuoju būdu, o pusmečio pasiekimai įrašomi el. dienyne „padarė pažangą“ („pp“) arba „nepadarė pažangos“ („np“). Mokymosi pasiekimai fiksuojami specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių bylose:

60.1.1. mokinio gebėjimų įvertinimas mokslo metų pradžioje ir pabaigoje;

60.1.2. diktantai, rašinėliai;

60.1.3. atliktos užduotys specialiosios pamokos metu;

60.2. tėvai (globėjai, rūpintojai) apie mokinio pasiekimus ir pažangą informuojami individualių pokalbių metu, komentarais, pagyrimais ir pastabomis el. dienyne.

61. 5–10 klasių specialiųjų ugdymo(si) poreikių mokinių į(si)vertinimas per specialiąsias pamokas:

61.1. specialiųjų ugdymosi poreikių 5–10 klasių mokiniai per specialiąsias pamokas dažniausiai vertinami komentarais žodžiu, raštu, įrašais sąsiuvinyje, periodiniais aprašymais el. dienyne. Mokymosi pasiekimai fiksuojami specialiųjų poreikių mokinių bylose:

61.1.1. mokinio gebėjimų įvertinimas mokslo metų pradžioje ir pabaigoje;

61.1.2. diktantai, rašinėliai;

61.1.3. atliktos užduotys specialiosios pamokos metu;

61.2. specialusis pedagogas mokinio lietuvių kalbos ir matematikos pasiekimus ir pažangą

vertina kaupiamuoju pažymiu pažangos įsivertinimo lape, o mėnesio pabaigoje išveda bendrą pažymį, kurį dalyko mokytojas perkelia į elektroninį dienyną;

61.3. mokinių pusmečių įvertinimai turėtų būti teigiami, nurodant kokį atskirų dalykų pasiekimų lygį jie pasiekė. Jeigu jų įvertinimo lygiai aukštesni arba žemesni nei patenkinamo lygio, peržiūrima programa;

61.4. tėvai (globėjai, rūpintojai) apie mokinio pasiekimus ir pažangą informuojami individualių pokalbių metu, komentarais, pagyrimais ir pastabomis el. dienyne;

61.5. vaikui/mokiniui, kuris turi vidutinius, didelius ir labai didelius specialiuosius ugdymosi poreikius, užpildomas individualus ugdymo planas, kuriame nurodoma vaiko/mokinio kalbos būklė, gebėjimai ir pasiekimai, siekiami tikslai, o tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindinami elektroniniu būdu.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

62. Aukštesniuoju pasiekimų lygiu pusmetį baigusiems mokiniams įrašomos padėkos elektroniniame dienyne, stende mokykloje.

63. Mokslo metų pabaigoje aukštesniuoju pasiekimų lygiu besimokantiems mokiniams už aukštą mokymosi motyvaciją ir atsakomybę siekiant individualios mokymosi pažangos įteikiami padėkos raštai.

64. Mokytojai raginami dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose vertinimo klausimais, skelbti savo ir analizuoti kitų mokytojų gerą patirtį vertinimo klausimais.

65. Tvarkos aprašo įgyvendinimo priežiūrą vykdo direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

Kretingos r. Kūlupėnų Motiejaus Valančiaus pagrindinės mokyklos ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupių vaikų, 1–10 klasių mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašo
1 priedas

(4 klasės mokinio pažangos ir pasiekimų vertinimo aprašo forma)

4 KLASĖS MOKINIO (-ĖS) _____ PAŽANGOS IR
PASIEKIMŲ
(vardas, pavardė)

VERTINIMO APRAŠAS _____ M.M.

Dalyko pavadinimas	Pasiekimų lygis	Pažangos pasiekimų aprašymas
Dorinis ugdymas		
Lietuvių k. ir literatūra		
Užsienio k.		
Matematika		
Visuomeninis ugdymas		
Gamtos mokslai		
Dailė		
Technologijos		
Fizinis ugdymas		
Šokis		
Muzika		

Pradinių klasių mokytoja

(parašas)

(vardas, pavardė)

Dorinio ugdymo mokytoja

(parašas)

(vardas, pavardė)

Užsienio k.(_____) mokytoja

(parašas)

(vardas, pavardė)

Šokio mokytoja

(parašas)

(vardas, pavardė)

Muzikos mokytoja

(parašas)

(vardas, pavardė)

Kretingos r. Kūlupėnų Motiejaus Valančiaus pagrindinės mokyklos ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupių vaikų, 1–10 klasių mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašo
2 priedas

**KRETINGOS R. KŪLUPĖNŲ MOTIEJAUS VALANČIAUS PAGRINDINĖ MOKYKLA
5–10 KLASIŲ MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO KRITERIJŲ
LENTELĖ**

Pasiekimų lygis	Balas	Pasiekimų lygių požymiai
Aukštesnysis	10	Atsakymai teisingi, racionalūs, argumentuoti, kūrybiški. Geba atlikti nestandartines užduotis. Geba žiniomis pagrįsti savo nuomonę, savarankiškai kaupti, sisteminti, analizuoti informaciją, gali teikti mokymosi pagalbą kitiems. Diagnostiniuose darbuose – 95–100 proc. teisingų atsakymų.
	9	Atsakymai pilni, išsamūs be dalykinių klaidų. Geba analizuoti, lyginti, apibendrinti informaciją iš įvairių šaltinių. Savarankiškai suformuluoja dalyko problemas, ieško jų sprendimo būdų. Diagnostiniuose darbuose – 85–94 proc. teisingų atsakymų.
Pagrindinis	8	Atsakymai aiškūs, išsamūs. Geba padaryti išvadas, jas pagrįsti. Žinias taiko praktiškai. Klaidos tik atsitiktinės. Diagnostiniuose darbuose – 75–84 proc. teisingų atsakymų.
	7	Daugumą užduočių atlieka teisingai, nedaro loginių klaidų. Stengiasi dirbti savarankiškai, moka susirasti informaciją. Diagnostiniuose darbuose – 65–74 proc. teisingų atsakymų.
Patenkinamas	6	Užduotis atlieka su neesminėmis klaidomis. Žinias taiko praktiškai. Užduotis geba atlikti savarankiškai. Diagnostiniuose darbuose – 55–64 proc. teisingų atsakymų.
	5	Užduotis atlieka, bet daro esmines klaidas. Atsakymai netikslūs, nelogiški, negali paaiškinti atsakymų. Diagnostiniuose darbuose – 45–54 proc. teisingų atsakymų.
Slenkstinis	4	Atlieka tam tikrą dalį paprasčiausios užduoties, reikalinga nuolatinė mokytojo pagalba, teorinių žinių netaiko praktiškai. Diagnostiniuose darbuose – 35–44 proc. teisingų atsakymų.
Nepasiekta slenkstinis lygis	3	Neteisingai atlieka paprasčiausias užduotis, neturi pakankamai teorinių žinių. Diagnostiniuose darbuose – 25–34 proc. teisingų atsakymų.
	2	Nesupranta užduoties, nemoka paaiškinti jos esmės, pateikia netinkamą atsakymą ar sprendimą. Diagnostiniuose darbuose – 11–24 proc. teisingų atsakymų.
	1	Nepateikia jokio atsakymo ar sprendimo, savarankiškai neatlieka jokios užduoties. Diagnostiniuose darbuose – 1–10 proc. teisingų atsakymų.