

PATVIRTINTA
Kretingos rajono švietimo centro
direktoriaus 2023 m. rugsėjo 1 d.
įsakymu Nr. V1-92

**KRETINGOS RAJONO ŠVIETIMO CENTRO
KARJEROS SPECIALISTĖS JURGITOS KORSAKIENĖS
PROFESINIO ORIENTAVIMO (UGDYMO KARJERAI) PASLAUGŲ PLANAS 2023-2024 m. m.
KRETINGOS RAJONO KŪLUPĖNŲ MOTIEJAUS VALANČIAUS PAGRINDINĖ MOKYKLA**

Profesinio orientavimo paslaugų planas (toliau – Planas) parengtas vadovaujantis Profesinio orientavimo teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2022 m. rugpjūčio 24 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 847 ir Rekomendacijomis dėl karjeros specialistų funkcijų ir profesinio orientavimo paslaugų teikimo švietimo įstaigose, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-1334.

Tikslas. Nuosekliai ir kryptingai plėtoti profesinio informavimo ir profesinio konsultavimo, ugdymo karjerai paslaugas gimnazijoje, ugdyti mokinių gebėjimą rinktis jiems tinkamas švietimo ir užimtumo galimybes, sudaryti sąlygas įgyti karjeros kompetencijų ir aktyviai kurti savo karjerą.

Uždaviniai:

1. Organizuoti bendras profesiniam orientavimui skirtas veiklas Kretingos rajone.
2. Vystyti socialinių partnerių tinklą.
3. Organizuoti veiklas, kurios mokiniams padėtų pažinti įvairias užimtumo sritis, profesijų ypatumus ir karjeros galimybes, kaupti darbo patirtį, ugdytis profesinę motyvaciją bei planuoti būsimą karjerą.
4. Teikti individualias ir grupines karjeros konsultavimo, informavimo, ugdymo karjerai paslaugas.
5. Kaupti ir skleisti informaciją profesinio orientavimo klausimais.
6. Planuoti profesinio orientavimo (ugdymo karjerai) paslaugas Kūlupėnų M. Valančiaus pagrindinėje mokykloje.

Situacijos analizė: 2023–2024 mokslo metais Kretingos rajono Kūlupėnų M. Valančiaus pagrindinėje mokykloje mokosi 105 mokiniai, iš jų 1–4 klasėse – 48 mokiniai, 5–8 klasėse – 47 mokiniai ir 9 klasėje – 10 mokinių.

Priemonės	Dalyviai	Atsakingi vykdytojai	Vykdymo laikas	Reikalingos priemonės	Uždavinio sėkmės kriterijai	Pastabos
1. Uždavinys. Organizuoti bendras profesiniam orientavimui skirtas veiklas Kretingos rajone.						
1.1. „Studijų mugė“ Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinėje gimnazijoje	Kretingos miesto ir rajono, Klaipėdos regiono 8–10 klasių	Jurgita Korsakienė, J. Pabrėžos universitetinės	Lapkričio mėn.	Žmogiškieji ištekliai	Renginio metu Kretingos rajono ir Klaipėdos regiono vyresniųjų klasių mokiniai bus supažindinti su Lietuvos aukštųjų mokyklų	

	mokiniai, I–IV kl. gimnazistai	gimnazijos darbo grupė, karjeros specialistai			ir profesinių mokyklų studijų programomis, mokymosi galimybėmis, stojamųjų reikalavimais. Renginyje dalyvaus 7 mokyklų mokiniai.
1.2. Jaunojo pedagogo klubas	Kretingos miesto ir rajono 8–10 klasių mokiniai, I–IV kl. gimnazistai	Jurgita Korsakienė, karjeros specialistės	Rugsėjis-birželis	Žmogiškieji ištekliai	Klubo tikslas – sudaryti sąlygas Kretingos rajono vyresniųjų klasių mokiniams susipažinti su mokytojo profesija, dalyvauti įvairiose veiklose, padėsiančiose apsispręsti ateityje rinktis pedagogo profesiją. Klubo veikloje dalyvaus 5 mokiniai, iš kurių bent 1 mokinys pasirinks pedagogo profesiją.
1.3. Virtuali piešinių paroda „Matuojusi profesiją“	Kretingos miesto ir rajono 3 klasių mokiniai	Jurgita Korsakienė, karjeros specialistės	Vasario mėn.	Žmogiškieji ištekliai	Mokiniai turės galimybę pasvajoti apie būsimas profesijas ir išreikšti savo mintis meninėmis priemonėmis. Konkurse dalyvaus 5 mokyklų mokiniai.
1.4. Protmūšis „Ką žinai apie profesijas ir darbo pasaulį“	Kretingos miesto ir rajono 7–8 kl. mokiniai	Jurgita Korsakienė, karjeros specialistės	Balandžio mėn.	Žmogiškieji ištekliai	Mokiniai gilins ir pasitikrins savo žinias apie profesijas ir darbo pasaulį. Ugdysis pažinimo, komunikavimo, iniciatyvumo ir kūrybingumo, socialines ir mokėjimo mokyti kompetencijas. Žaidime dalyvaus 5 mokyklų komandos (7 klasės)
1.5. Video filmų kūrimas tema „Pasimatuok profesiją“	Kretingos miesto ir rajono 8–9 klasių mokiniai	Jurgita Korsakienė, karjeros specialistės	Gegužės mėn.	Žmogiškieji ištekliai, išmanusis telefonas	Naudodamiesi skaitmeninėmis priemonėmis, mokiniai kurs filmus ir gilins žinias apie įvairias profesijas. Dalyvaus 3 mokyklų mokiniai.
2. Uždavinys. Vystyti socialinių partnerių tinklą.					
2.1. Profesinio orientavimo paslaugų teikimo socialinių partnerių paieška	Lietuvos aukštosios, profesinės mokyklos, įmonės, įstaigos, galinčios priimti mokinius susipažinti	Jurgita Korsakienė	Rugsėjis-birželis	Žmogiškieji ištekliai	Bendradarbiavimo galimybių plėtojimas su Lietuvos aukštosiomis, profesinėmis mokyklomis. Sudaryta ir pavišinta duomenų bazė įmonių,

	su profesijų įvairove ir pasirinkimo galimybėmis				galinčių priimti mokinius veiklinimui.	
2.2. Dalyvavimas klasių vadovų metodinių grupių susirinkimuose	Klasių vadovai	Jurgita Korsakienė	Rugsėjis-birželis	Žmogiškieji ištekliai	Keičiamasi informacija su klasių vadovais dėl profesinio orientavimo paslaugų poreikio ir galimybių plėsti veiklas. Sudalyvauti 1 susirinkime.	
2.3. Mokinių tėvų įtraukimas į UK veiklas mokykloje. Tėvų profesijų banko kūrimas	Mokinių tėvai, klasių vadovai, mokiniai	Jurgita Korsakienė	Rugsėjis-birželis	Žmogiškieji ištekliai	Tėvų/globėjų skatinimas pristatyti savo profesiją mokiniams mokykloje ar savo darbo vietoje. Įtraukti į veiklą 3 tėvus	
2.4. Bendradarbiavimas su kitais karjeros specialistais (koordinatoriais, konsultantais, ir kt.)	Lektoriai, konsultantai, karjeros specialistai	Jurgita Korsakienė	Rugsėjis-birželis	Žmogiškieji ištekliai, Centro lėšos	1 paskaita mokiniams	
3. Uždavinys. Organizuoti veiklas, kurios mokiniams padėtų pažinti įvairias užimtumo sritis, profesijų ypatumus ir karjeros galimybes, kaupti darbo patirtį, ugdyti profesinę motyvaciją bei planuoti būsimą karjerą.						
3.1. Suorganizuoti pažintiniai vizitai į mokymosi įstaigas, įmones (<i>kontaktinis ir/ar virtualus</i>)	1–4 klasių mokiniai, 9 klasių mokiniai	Jurgita Korsakienė, klasių vadovai, socialiniai partneriai	Rugsėjis-birželis	Žmogiškieji ištekliai, transportas	Suorganizuoti pažintiniai vizitai, pagal pageidavimą	
3.2. Susitikimai su mokymo įstaigų atstovais (<i>kontaktinis ir/ar virtualus</i>)	9 klasių mokiniai	Jurgita Korsakienė, klasių vadovai, socialiniai partneriai	Rugsėjis-birželis	Žmogiškieji ištekliai	Suorganizuoti 3 susitikimai	
3.3. Susitikimai su įvairių profesijų atstovais (<i>kontaktinis ir/ar virtualus</i>)	Pasirinktos klasės arba tikslinės moksleivių grupės	Jurgita Korsakienė, klasių vadovai, socialiniai partneriai	Rugsėjis-birželis	Žmogiškieji ištekliai	Suorganizuoti 3 susitikimai pagal Švietimo įstaigų pageidavimus	
3.4. Susitikimai su mokymo įstaigų alumnais	Pasirinktos klasės arba tikslinės moksleivių grupės	Jurgita Korsakienė, klasių vadovai, alumnai	Rugsėjis-birželis	Žmogiškieji ištekliai	Suorganizuotas 1 susitikimas	

4. Uždavinys. Teikti įvairių formų individualias ir grupines karjeros konsultavimo, informavimo, ugdymo karjerai paslaugas.						
4.1. Individualios ir grupinės konsultacijos	9 klasių mokiniai	Jurgita Korsakienė	Rugsėjis- birželis	Žmogiškieji ištekliai	Pagalba pažinti save, spręsti karjeros problemas ir klausimus, susijusius su karjeros planavimu ir darbo paieška.	
4.2. Informacijos apie studijų ir profesinio mokymo galimybes, švietimo teikėjus ir jų vykdomas mokymo ir studijų programas, priėmimo taisykles ir terminus teikimas	9 klasių mokiniai	Jurgita Korsakienė , klasių vadovai	Rugsėjis- birželis	Žmogiškieji ištekliai	Mokiniai gaus informacijos apie profesijas, ugdymo įstaigas, sužinos naudingos informacijos ugdymo karjerai klausimais 1 kartą per mėnesį per TAMO siunčiama informacija mokiniams, klasių auklėtojams	
4.3. Mokinių supažindinimas su profesinės veiklos ir užimtumo sritimis, darbo rinka ir jos pokyčių prognozėmis remdamasis aktualiais ir patikimais duomenimis	9 klasių mokiniai	Jurgita Korsakienė	Rugsėjis- birželis	Žmogiškieji ištekliai	Mokiniai gaus informacijos apie įvairias užimtumo sritis, ugdysis profesinę motyvaciją bei planuos būsimą profesiją. 1 kartą per mėnesį gyvai arba informacija siunčiama per TAMO	
4.4. Klasių valandėlių rengimas	9 klasių mokiniai	Jurgita Korsakienė	Rugsėjis- birželis	Žmogiškieji ištekliai	Užsiėmimų metu mokiniai gaus informacijos apie profesijas, atliks savęs pažinimo testus, ugdysis karjeros kompetencijas, mokinsis sieti savo gebėjimus, mokymosi rezultatus, interesus su karjeros pasirinkimais. Pravestos 2 klasės valandėlės, pagal pageidavimą	
5. Uždavinys. Kaupti ir skleisti informaciją profesinio orientavimo klausimais						
5.1. Informacinių šaltinių profesinio orientavimo klausimais kaupimas	Švietimo įstaigų bendruomenė	Jurgita Korsakienė	Rugsėjis- birželis	Žmogiškieji ištekliai	Darbui reikalingų dokumentų analizavimas, kaupimas, prieinama informacija mokiniams	

5.2. Veiklos viešinimas (sklaida)	Mokyklų internetinių svetainių, socialinių tinklų administratoriai, žiniasklaida	Jurgita Korsakienė	Rugsėjis-birželis	Žmogiškieji ištekliai	Informacijos viešinimas apie profesinio orientavimo veiklas mokymo įstaigų interneto svetainėse, socialiniuose tinkluose.	
5.3. Sistemingas informacijos profesinio orientavimo klausimais atnaujinimas mokyklų internetinėse svetainėse, socialiniuose tinkluose	Mokyklų internetinių svetainių, socialinių tinklų administratoriai	Jurgita Korsakienė	Rugsėjis-birželis	Žmogiškieji ištekliai	Informacija skiltyje Karjeros ugdymas atnaujinama 1 kartą per 6 mėnesius, atsiradus naujai informacijai, dažniau	
6. Uždavinys. Planuoti profesinio orientavimo (karjeros ugdymo) paslaugas mokyklose.						
6.1. Derinti metinį profesinio orientavimo (karjeros ugdymo) planą su mokyklos vadovu	Jurgita Korsakienė, mokyklų administracija	Jurgita Korsakienė, mokyklų administracija	Rugsėjo mėn.	Žmogiškieji ištekliai	Suderinti planai, atsižvelgta į mokyklų lūkesčius UK veikloje	
6.2. Dalyvauti rengiant mokyklų mėnesio veiklos planus į juos įrašant numatomas kiekvieno mėnesio profesinio orientavimo (karjeros ugdymo) paslaugas	Jurgita Korsakienė, mokyklų administracija, klasių vadovai	Jurgita Korsakienė, mokyklų administracija, klasių vadovai	Rugsėjis-birželis	Žmogiškieji ištekliai	UK veiklos įtrauktos į mokyklos mėnesio planus, jie paviėšinti	

Parengė:

Jurgita Korsakienė
2023-09-01

Suderinta:
Vilija Kontrimė
2023-09-01